

Leden van de raad

Datum : 25 januari 2007
Uw kenmerk :
Ons kenmerk :
Contactpersoon : Bernhard Groenberg
Doorkiesnr. : 026-3775976

Onderwerp: Startnotitie Meerjarenbeleidsplan Wmo
2008-2011

Geachte raad,

Vanaf 1 januari 2007 geldt de nieuwe Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). De Wmo is een nieuwe wet, waarin de volgende bestaande wetten gebundeld zijn:

- Welzijnswet;
- Wet voorzieningen gehandicapten (Wvg);
- Aantal subsidieregelingen uit de Awbz (o.a. mantelondersteuning, diensten bij wonen met zorg);
- De huishoudelijke verzorging uit de Awbz;
- de Openbare Geestelijke Gezondheidszorg (OGGZ).

In Arnhem is bij het invoeren van de Wmo het jaar 2007 aangemerkt als een overgangsjaar. Dat betekent dat Arnhem in 2007 voldoet aan de minimum eisen van de wet. In 2006 heeft door deze keuze het accent gelegen op het inrichten van de centrale toegang tot voorzieningen, de voorbereiding op de nieuwe taak Hulp bij het huishouden (voorheen huishoudelijke verzorging vanuit de Awbz) en de taken vanuit de voormalige Awbz-subsidieregelingen en het vaststellen van een (tijdelijke) Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning voor het overgangsjaar 2007.

In december 2006 bent u geïnformeerd over de stand van zaken van de Wmo (notitie 'Stand van zaken Wmo overgangsjaar 2007'). In deze notitie is aangegeven dat het ontwikkelen van meerjarige beleidskaders voor de Wmo (2008-2011) de volgende belangrijke stap is. Via bijgevoegde startnotitie 'Meerjarenbeleidsplan Wmo 2008-2011' wordt u geïnformeerd over de wijze waarop deze meerjarige beleidskaders worden ontwikkeld (conform de werkafspraken dualisme).

Hoogachtend,

het college van burgemeester en wethouders van Arnhem,

de secretaris,

de burgemeester,

STARTNOTITIE

ONTWIKKELING MEERJARENBELEIDSPLAN

WMO 2008-2011

(versie 25 januari 2007)



Inhoudsopgave

Inleiding	3
Fasering project.....	4
Beoogd resultaat 2007	4
Werkwijze gemeentelijk project	5
Participatie en communicatie (fase 1)	5
Stappenplan (fase 1)	6
Projectorganisatie.....	7
Financiële bandbreedte	7

Bijlagen

- I. Stappenplan Wmo ontwikkeling meerjarenbeleidsplan Wmo 2008-2011 en de gemeentelijke Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning.
- II. Actieplan participatie en communicatie.
- III. Overzicht van de negen prestatievelden Wmo.
- IV. Organisatiestructuur (project) voor ontwikkeling meerjarenbeleidsplan Wmo.
- V. Meerjarige raming uitvoeringskosten en uitvoeringsbudget Wmo



Inleiding

De Wmo is een participatiewet: Het maatschappelijke doel van de Wmo is meedoen. Meedoen van álle burgers aan álle facetten van de samenleving, al of niet geholpen door vrienden, familie of bekenden. Het gaat om het versterken van de onderlinge betrokkenheid tussen mensen. En als meedoen op eigen kracht of met behulp van de sociale omgeving niet (meer) lukt is er ondersteuning vanuit de gemeente. In de Wmo spreekt men over een participatie- en een ondersteuningsaanbod. Het eindperspectief van de Wmo is een samenhangend lokaal beleid op het gebied van de maatschappelijke ondersteuning en aanpalende terreinen zoals wonen en leefomgeving, werk en inkomen. Voor mensen die langdurige, zware zorg nodig hebben is en blijft er de Awbz (Algemene wet bijzondere ziektekosten).

Arnhem wil een stad zijn waar alle inwoners zelfstandig kunnen meedoen aan de samenleving. Maar sommige inwoners hebben praktische ondersteuning nodig om zelfstandig te wonen, te bewegen in en om huis en deel te nemen aan de samenleving. De gemeente biedt hulp als mensen dat echt nodig hebben. Het Coalitieakkoord 2007-2010 "Iedereen doet mee" sluit hierop aan.

Bij het ontwikkelen van het meerjarenbeleidsplan voor de Wmo staat voor de gemeente Arnhem vooral de vraag centraal hoe deze ambitie in de stad versterkt kan worden (dicht bij de burger en op wijk- en buurtniveau). Om zicht te houden op deze centrale vraag bij de beleidsontwikkeling, de communicatie en de participatie met belanghebbenden is een viertal hoofdthema's onderscheiden. Deze thema's sluiten goed aan bij de centrale vraag, maar zijn ook goed te gebruiken bij het ontwikkelen van beleid voor de negen te onderscheiden prestatievelden in de Wmo (zie bijlage III voor een omschrijving van de negen prestatievelden Wmo). Hierdoor is het mogelijk om de meerjarige beleidsontwikkeling voor de Wmo in het algemeen en voor de prestatievelden afzonderlijk te richten op de kernpunten van de Wmo. Het betreft de volgende vier hoofdthema's:

1. bevordering deelname aan de samenleving;
2. samenhangend en vraaggericht voorzieningenaanbod;
3. toegankelijke zorg en ondersteuning;
4. versterken betrokkenheid burgers en (vertegenwoordigers van) cliënten en aanbieders.

Met deze startnotitie wordt u, conform de werkafspraken dualisme, geïnformeerd over de wijze waarop het meerjarenbeleidsplan wordt ontwikkeld. In deze notitie komen de volgende punten aan de orde:

- fasering project;
- de beoogde resultaten;
- de werkwijze van het gemeentelijke project;
- het participatie- en communicatietraject;
- het stappenplan voor het project;
- projectorganisatie;
- de financiële bandbreedte waarbinnen het beleid kan worden ontwikkeld.



Bij deze notitie worden de volgende bijlagen verstrekt:

- I. Stappenplan Wmo ontwikkeling meerjarenbeleidsplan Wmo 2008-2011 en de gemeentelijke Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning.
- II. Actieplan participatie en communicatie.
- III. Overzicht van de negen prestatievelden Wmo
- IV. Organisatiestructuur (project) voor ontwikkeling meerjarenbeleidsplan Wmo.
- V. Meerjarige raming uitvoeringskosten en uitvoeringsbudget Wmo

Fasering project

In 2007 ligt het accent op het ontwikkelen van het meerjarige beleidskader en daaraan gekoppeld de totstandkoming van de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning vanuit meerjarig perspectief.

In 2008 wordt waarnodig gefaseerd begonnen met het uitwerken van (innovatieve) beleidsvoorstellen. Vervolgens worden de gemeentelijke besluiten en beleidsregels aangepast en start de implementatiefase. Voor het in de gewenste omvang invoeren van de Wmo in de gemeente Arnhem zijn de volgende faseringen te onderscheiden:

Fase 1	Fase 2	Fase 3	Fase 4
Ontwikkeling hoofdbeleidskaders en Verordening Wmo	Uitwerken (innovatieve) beleidsvoorstellen; binnen de beleidskaders.	Vertalen in Besluit en Beleidsregels voor de Wmo.	Vorbereiding implementatie (inclusief aanbesteding) en implementatie.
2007	2008 en verder =>		

Beoogd resultaat 2007

Het eindresultaat van fase 1 (het ontwikkelen van het meerjarenbeleidsplan en de gemeentelijke verordening) is een door de raad vastgesteld meerjarig beleidskader voor de uitvoering van de Wmo, dat in goede samenspraak met belanghebbenden is ontwikkeld.

Bij het ontwikkelen van de meerjarige beleidskaders Wmo wordt rekening gehouden met het volgende:

- De uitgangspunten in het Coalitieakkoord 2007-2010 van de gemeente Arnhem met de titel "iedereen doet mee";



- De uitgangspunten opgenomen in de notitie Stand van zaken Wmo overgangsjaar 2007 vermeld onder de titel “Beter welzijn geeft minder zorg”. In deze uitgangspunten zijn de aanbevelingen van de vorige raad verwerkt;
- De meerjarenvisie “Stad in balans” en visie op de Maatschappelijke Ontwikkeling van Arnhem tot 2015;
- De input vanuit de cliënt- en burgerparticipatie die de Wmo vereist bij de totstandkoming van het beleidsplan.

Werkwijze gemeentelijk project

Zoals aangegeven wordt bij het ontwikkelen van het meerjarig beleidsplan gebruik gemaakt van een viertal thema's (zie pagina 3). Deze sluiten aan bij de centrale ambitie van de Wmo “Iedereen doet mee” en de uitgangspunten zoals opgenomen in het Coalitieakkoord 2007-2010 van de gemeente Arnhem. Bij het vertalen van de centrale beleidsuitgangspunten naar de prestatievelden wordt gelet op een goede samenhang met de andere prestatievelden en aanpalende beleidsterreinen.

Deze vier thema's maken het mogelijk de beleidsontwikkeling en de bijbehorende participatie te richten op het hart van de Wmo filosofie. Daarbij zijn de volgende vragen van belang:

- Op welke wijze wordt nu een bijdrage geleverd aan de hoofdthema's?
- Welke wijzigingen of aanvullingen in beleidskaders of beleidsvoorstellen zijn nodig om de resultaten voor de verschillende hoofdthema's te verbeteren?
- Wat is de volgorde in prioriteit ten behoeve van het uitwerken van beleidsvoorstellen binnen de gestelde kaders?
- Voor alle voorgaande thema's geldt daarnaast de vraag of bepaalde doelgroepen vragen om een specifieke benadering?

Participatie en communicatie (fase 1)

Bij de communicatie en participatie voor de Wmo is onderscheid gemaakt in twee trajecten:

1. Het ontwikkelen en organiseren van de communicatie en participatie die in 2007 nodig is voor het ontwikkelen van het meerjarenbeleidsplan van de Wmo;
2. het ontwikkelen van een meerjarige visie op de communicatie en participatie met betrekking tot de Wmo, die wordt opgenomen in het meerjarenbeleidsplan.

In 2007 worden hiervoor cliëntorganisaties, aanbieders van zorg, welzijn en wonen, wijkplatforms en burgers gevraagd mee te denken over het meerjarenbeleidsplan Wmo 2008-2011. Daarvoor worden bijeenkomsten georganiseerd die nader zijn uitgewerkt in het bijgevoegd actieplan communicatie en participatie 2007 (Bijlage II).



Stappenplan (fase 1)

Het streven is om het meerjarenbeleidsplan in november door de raad te laten vaststellen. Hiervoor is een zorgvuldige afstemming met alle betrokkenen van groot belang. Zo is er in het project een actieve rol weggelegd voor burgers, vertegenwoordigers van cliënten en aanbieders. Gelet op de samenwerking met andere gemeenten (KAN verband) is op onderdelen ook regionale afstemming nodig op bestuurlijk en ambtelijk niveau. Verder zijn in overleg met de griffie, de werkafspraken dualisme in het stappenplan verwerkt (zie bijlage I). In het stappenplan zijn de volgende deelresultaten te onderscheiden:

- *Startnotitie*: Via een startnotitie wordt de raad geïnformeerd over de noodzaak voor het ontwikkelen van nieuw beleid, de wijze waarop het beleid wordt ontwikkeld, de financiële bandbreedte voor het project en hoe de participatie en inspraak worden vormgegeven;
- *Denkraam Wmo gemeente Arnhem*: Schets van de huidige denkrichtingen met betrekking tot de Wmo die o.a. als basis dienen voor de gesprekken met burgers en vertegenwoordigers van cliënten en aanbieders;
- *Projectplan meerjarenbeleidsplan Wmo*: Opdracht van de stuurgroep Wmo aan de gemeentebrede projectorganisatie;
- *De keuzenota Wmo*: Hiermee stelt de raad de visie, de missie en de beleidskeuzes op hoofdlijnen vast, ten behoeve van de verdere uitwerking van de vier hoofdthema's en in relatie hiermee, de negen prestatievelden in de Wmo, in het meerjarenbeleidsplan Wmo 2008-2011;
- *Meerjarenbeleidsplan Wmo 2008-2011*: Door het vaststellen van het meerjarenbeleidsplan (MJPB) Wmo stelt de raad de visie, de missie, de beleidskaders en - uitgangspunten alsmede de fasering vast voor de uitvoering van de Wmo;
- *Participatie- en communicatieplan*: bevat alle communicatie en participatie die nodig is bij het ontwikkelen van de keuzenota en het meerjarenbeleidsplan Wmo.

Naast de totstandkoming van het meerjarenbeleidsplan Wmo 2008-2011 is het nodig om de tijdelijke Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning voor het overgangsjaar 2007 en het daarbij behorende Besluit (verantwoordelijkheid college) en beleidsregels op onderdelen aan te passen en opnieuw vast te stellen vanuit meerjarig perspectief. Hierbij is gekozen voor een pragmatische aanpak om te voorkomen dat de inspraakprocedures twee keer kort na elkaar doorlopen moet worden, de inspraakperiode in de zomermaanden ligt en de gemeente onvoldoende tijd heeft voor het voorbereiden van de uitvoering.

De verordening is een uitwerking van het meerjarenbeleidsplan Wmo 2008-2011, waarin nader zal worden ingegaan op onderwerpen zoals de definitieve invulling van het product Hulp bij het huishouden, de wijze van indicatiestelling, de invulling van het eigen bijdrage beleid voor de voorzieningen maatschappelijke ondersteuning, de herijking van de voormalige Wvg-voorzieningen in het kader van de Wmo en het meer vereenvoudigen van de verantwoordingssystematiek voor persoonsgebonden budgetten (PGB).



Projectorganisatie

De projectorganisatie zoals uitgewerkt in de bijlage V sluit zoveel als mogelijk aan bij de belangrijkste pijlers onder een goed project: goede afstemming met en aansluiting op externe en interne belanghebbenden, (centrale) sturing op het proces, strategische sturing op de inhoud en de inzet van de juiste mensen. De projectorganisatie bestaat uit de stuurgroep en het projectteam.

In de stuurgroep hebben zitting de twee meest betrokken wethouders (Barth van Eeten en Rita Weeda) en de bij de Wmo betrokken disciplines uit de organisatie. De stuurgroep stelt vast welke resultaten moeten worden bereikt en stuurt daarop en stelt vast wat ter besluitvorming wordt voorgelegd aan college en raad.

Het projectteam is verantwoordelijk voor het realiseren van de beoogde resultaten en bestaat uit drie onderdelen: de projectleiding, het kernteam en de trekkers van de verschillende prestatievelden en themagroepen. Het kernteam ondersteunt de trekkers van de prestatievelden en themagroepen en zorgt voor een goede centrale sturing op inhoud en proces.

De projectorganisatie zoals uitgewerkt in de bijlage is verantwoordelijk voor fase 1. De projectorganisatie die nodig is voor de overige fasen wordt t.z.t. beoordeeld. Zoals afgesproken wordt in 2007 de raad maandelijks via een nieuwsbrief geïnformeerd.

Financiële bandbreedte Wmo

Binnen de beschikbare rijksbudgetten voor de Wmo is de volgende driedeling waarneembaar:

- een incidenteel budget voor de dekking van de invoeringskosten Wmo,
- een structureel programmabudget voor de nieuwe taken vanuit de Wmo en
- een structureel budget voor de dekking van de uitvoeringskosten voor de nieuwe taken van de Wmo

ad) Invoeringskosten Wmo (incidenteel)

Voor de invoering van de Wmo is een incidenteel rijksbudget van € 533.500 beschikbaar.

Dit bedrag is/wordt in 2006 en 2007 ingezet voor de gemeentebrede voorbereiding van de Wmo en de invoering van de nieuwe taken met ingang van 1 januari 2007. De te verwachten invoeringskosten zijn hoger dan het beschikbare budget. Het incidentele tekort van € 300.000 wordt in beginsel binnen de gemeentelijke begroting opgevangen.

ad) Programma en uitvoeringsbudget nieuwe taken vanuit de Wmo (structureel)

De hoogte van de middelen die zijn overgekomen van het rijk, zijn gebaseerd op de september-circulaire (uit 2006). De verdeling voor de 2007 en 2008 ziet er als volgt uit:



• Netto huishoudelijke verzorging	€ 9.511.008
• Persoonsgebonden budget	€ 1.646.771
• Besluit bijdrage Awbz gemeenten	€ 392.718
• Diensten bij wonen met zorg	€ 118.013
• Zorgvernieuwingsprojecten GGZ	€ 171.466
• Coördinatie en vrijwillige thuiszorg	€ 672.934
• Vorming training advies vrijwilligerswerk	€ 40.588
• Collectieve preventie GGZ	€ 93.232
• Uitvoeringsbudget	€ 409.289

Totaal	€ 13.056.019

(bron september-circulaire)

De Wmo is een grote stelselwijziging. Het rijk gaat voor de rijksbijdrage voor de jaren 2007 en 2008 uit van de werkelijke uitgaven in 2005 (in de Awbz). Bij sommige gemeenten is een grote toename in de vraag naar huishoudelijke verzorging in 2006 geconstateerd, waardoor zij niet uitkomen met het beschikbare rijksbudget, gebaseerd op de cijfers van 2005. Op grond van een motie in de Tweede Kamer wordt in het eerste kwartaal van 2007 onderzocht, of de cijfers van het aanspraakniveau 2006 met betrekking tot de huishoudelijke verzorging, in een reële verhouding staan tot de cijfers van 2005. Als dat niet zo is, kan er nog een wijzigingsvoorstel komen.

Op dit moment zijn nog niet de Arnhemse cijfers over geheel 2006 bekend, als het gaat om het aantal zorguren huishoudelijke verzorging. De verwachting is dat er in Arnhem geen sprake is van een extreem hoge stijging van het aantal zorguren in 2006.

Vanaf 2009 wordt het objectief verdeelmodel ingevoerd. De meetfactoren van het objectief verdeelmodel zijn op dit moment nog, op een aantal onderdelen, landelijk in discussie (bijv. het effect extramuralisering van de zorg).

De G27-gemeenten hebben kritiek op de gekozen financieringssystematiek binnen de Wmo. Zij hebben deze kritiek zowel bij de VNG als bij het rijk aangekaart. Gepleit wordt voor een ander financieringsstelsel voor de eerste jaren van de Wmo (meer op declaratiebasis). Afgesproken is dat de VNG dit alternatief begin 2007 zal onderzoeken. Aan de hand van de feitelijke budgetontwikkeling zal begin 2007 de koers worden uitgezet voor het nieuwe kabinet.

In tegenstelling tot verontrustende berichten van andere gemeenten zal Arnhem naar verwachting uitkomen met de structurele programma- en uitvoeringskosten van het rijk in 2007 en 2008 voor de nieuwe taken.

Het college heeft de geraamde uitvoeringskosten (zie bijlage) vastgesteld als kader voor de jaren 2007 en 2008. In 2008 worden de uitvoeringstaken en –kosten geëvalueerd. De komende twee jaar wordt gebruikt om de extra uitvoeringstaken en de daarbij behorende kosten, zoveel als mogelijk in te bedden in de reguliere uitvoeringsbudgetten. Daar waar een dergelijke “inpassing” niet mogelijk is, zal een en ander opnieuw worden getoetst aan de gewenste kwalitatieve uitvoering van de diverse Wmo-taken.



BIJLAGE I: STAPPENPLAN ONTWIKKELING MEERJARENBELEIDSPLAN WMO

Doel

Vaststellen van het meerjarige Wmo-beleid voor de jaren 2008-2011 in goede samenspraak met betrokken partijen.

Inhoud totaal

- Toelichting op de Wmo;
- Visie en missie voor het Arnhemse beleid;
- Hoofdthema's > hoofdbeleidskaders en -uitgangspunten voor de Wmo (toetsingskader voor de onderliggende prestatievelden);
- Regierol gemeente;
- Financiële kaderstelling en verantwoording totaal.

Inhoud per prestatieveld Wmo

- Aangeven op welke wijze nu een bijdrage wordt geleverd aan de hoofdthema's in de Wmo (schets huidig beleid);
- Aangeven welke wijzigingen of aanvullingen in het huidige beleid nodig zijn om te beantwoorden aan de hoofdthema's in de Wmo;
- Aangeven wat de volgorde in prioriteit is ten behoeve van het uitwerken van beleidsvoorstellen binnen de gestelde kaders;
- Financiële kaderstelling en verantwoording;
- Invulling gemeentelijke regierol;
- Vervolgstappen en planning implementatie Wmo.

Planning ontwikkeling meerjarenbeleidsplan

Actie	Wie	Tijd ⁽¹⁾
<i>Startnotitie</i>		
Concept startnotitie	Kernteam	15 januari 2007
Voorlopige besluitvorming concept startnotitie	Stuurgroep	18 januari 2007
Besluitvorming startnotitie	College	30 januari 2007
Startnotitie (Informeren raad)	Raadscommissie (informerend)	12 februari 2007
<i>Denkraam Wmo Arnhem</i>		
Denkraam Wmo gemeente Arnhem (denkrichtingen beleidskaders t.b.v. participatie)	Stuurgroep	12 februari 2007
Denkraam ter informatie raadscommissie Wmo	Raadscommissie	5 maart 2007



Actie	Wie	Tijd ⁽¹⁾
Projectplan Wmo		
Deelprojectplannen per PV en thema's ⁽²⁾	Deelprojectleiders	9 februari 2007
Overkoepelend projectplan	Projectteam	27 februari 2007
Besluitvorming projectplan	Stuurgroep	8 maart 2007
Keuzenota Wmo		
Input vanuit prestatievelden voor keuzenota	Deelprojectleiders	9 maart 2007
Concept keuzenotitie	Projectteam	20 maart 2007
Voorlopige besluitvorming Keuzenotitie	Stuurgroep	.. maart 2007 (nog plannen)
Besluitvorming keuzenotitie	College	27 maart 2007
Keuzenotitie (bespreken scenario's met raad)	Raad / Raadscommissie (informerend / meningsvormend en kaderstellend)	10, 16 en 23 april 2007
Meerjarenbeleidsplan Wmo ⁽³⁾		
Concept meerjarenbeleidsplan Wmo 2008-2011 ⁽⁴⁾	Projectteam	26 juni 2007
Voorlopige besluitvorming Stuurgroep Wmo	Stuurgroep Wmo	5 juli 2007
Voorlopige vaststelling College	College	juli 2007
Infoavond voorafgaand aan inspraak	Burgers, cliënten en aanbieders	augustus 2007
Inspraak / advies ⁽⁴⁾ belanghebbenden: burgers, cliënten en zienswijze aanbieders	Burgers, cliënten en aanbieders	augustus - september 2007
Besluitvorming stuurgroep Wmo (inclusief advies)	Stuurgroep Wmo	oktober 2007
Besluitvorming College (inclusief advies)	College	oktober 2007



Actie	Wie	Tijd ⁽¹⁾
Informerend / meningsvormend Raadscommissie Wmo	Raadscommissie Wmo	november 2007
Besluitvorming Raad	Raad	november 2007

Participatie tijdens project

Bijeenkomsten cliëntorganisaties	Vertegenwoordigers cliënten	6 maart 2007 – 13 juni 2007
Bijeenkomsten aanbieders	Aanbieders zorg, welzijn en wonen	7 maart 2007 – 21 juni 2007
6 Wijkbijeenkomsten	Burgers	2 ^e /3 ^e week maart 2007
Digitaal panel	Helft burgers en helft anderen	3 keer per jaar fysiek (1 ^e maart) Meerdere keren digitaal

Opmerkingen m.b.t. planning ontwikkeling meerjarenbeleidsplan:

- 1) *Er zijn voor de tweede helft van 2007 nog geen concrete data opgenomen in deze lijst. De griffie moet deze nog vaststellen. De definitieve planning van de raad kan dus nog van invloed zijn op dit stappenplan.*
- 2) *Bovenstaande planning kan eventueel nog wijzigen als uit de deelprojectplannen blijkt dat wijzigingen nodig zijn.*
- 3) *Er wordt nog vastgesteld of het nodig is om in 2007 ook een verordening voor de participatie vast te stellen.*
- 4) *Het verantwoordelijke bestuursorgaan stelt vast op welke wijze de inspraak wordt ingevuld. Hierover zal nog overleg plaatsvinden tussen het projectteam en de griffie.*

Planning Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning

Actie	Wie	Tijd ⁽¹⁾
Verordening Wmo		
Concept verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning (ingaaande 1 april 2008)	Projectteam / MT	5 juni 2007
Advies verordeningcommissie	Verordeningcommissie	6 juni - 27 juni 2007 (doorlooptijd 3 weken)
Voorlopige besluitvorming stuurgroep concept verordening	Stuurgroep	5 juli 2007
Voorlopige vaststelling B&W	B&W	17 juli 2007
Infoavond voorafgaand aan inspraak	Burgers, cliënten en aanbieders	augustus 2007



Actie	Wie	Tijd ⁽¹⁾
Inspraak / advies (3) belanghebbenden cliënten en zienswijze aanbieders	Burgers, cliënten en aanbieders	augustus – september 2007 (minimaal 6 weken)
Besluitvorming Stuurgroep Wmo op inspraaknota	Stuurgroep Wmo	november 2007
Besluitvorming College op Inspraaknota en verlengingsbesluit huidige verordening (tot 1 april 2008)	College	november 2007
Informerend / meningsvormend Raadscommissie Wmo	Raadscommissie Wmo	december 2007
Besluitvorming Raad verordening (ingaaude 1 april 2008) en verlengingsbesluit huidige verordening (tot 1 april 2008)	Raad	december 2007
Besluit Wmo	College	januari 2008
Beleidsregels Wmo / Richtlijnen	Directeur IZ	februari 2008

Opmerkingen m.b.t. planning Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning:

- 1) Er zijn voor de tweede helft van 2007 nog geen concrete data opgenomen in deze lijst. De griffie moet deze nog vaststellen. De definitieve planning van de raad kan dus nog van invloed zijn op dit stappenplan.**
- 2) Bij het ontwikkelen van de concept verordening worden burgers, cliënten en aanbieders betrokken. Deze afstemming / participatie is niet opgenomen in bovenstaande planning, maar maakt onderdeel uit van het actieplan participatie en communicatie Wmo.**
- 3) Het verantwoordelijk bestuursorgaan stelt vast op welke wijze de inspraak wordt ingevuld. Hierover zal nog overleg plaatsvinden tussen het projectteam Wmo en de griffie.**
- 4) Besluitvorming over het meerjarenbeleidsplan Wmo kan mogelijk nog van invloed zijn op de inhoud van de verordening en het moment van besluitvorming door de raad.**



BIJLAGE II: ACTIEPLAN COMMUNICATIE EN PARTICIPATIE WMO

Dit plan heeft betrekking op participatie van en communicatie met:

1. Burgers van Arnhem,

Tijdens de 'gesprekken met de stad' is toegezegd dat we met de resultaten van deze gesprekken en met een eerste opzet van het meerjarenbeleidspan terug komen bij de 'burger' van Arnhem. Het algemene doel is inwoners van Arnhem te betrekken bij de ontwikkeling van de Wmo, door hen de mogelijkheid te bieden mee te praten over het grote geheel en over zijn of haar directe leefomgeving. Tijdens deze bijeenkomsten worden de bezoekers:

- a. Geïnformeerd over de stand van zaken, onder andere n.a.v. de gesprekken met de stad in september/oktober 2006, en wordt een planning voorgelegd. Deels kan dit schriftelijk (informatie pakketje).
- b. Uitgenodigd met ideeën, suggesties, aanvullingen te komen.

Het voorstel is om hiervoor opnieuw zes bijeenkomsten in de stad te organiseren, in nauwe samenspraak met de wijkmanagers en de wijkplatforms en wijk- en buurtverenigingen. Zie hiervoor de bijgevoegde uitwerking.

Voorstel om uitvoering te plannen in *de tweede of derde week van maart 2007*.

2. Cliëntorganisaties

Bijeenkomst: *dinsdag 6 maart* (vlak na de voorjaarsvakantie).

Het doel van deze bijeenkomst:

- a. Informeren, beeld schetsen van wat er nu ligt, onder andere n.a.v. de wijkavonden september/oktober 2006 en planning voorleggen. Deels kan dit schriftelijk (informatie pakketje).
- b. Vragen welke suggesties er bij hen leven, wat zij belangrijk vinden, ideeën uitlokken op basis van aangereikte onderwerpen/thema's. Kortom suggesties vragen die in het meerjaren beleidsplan meegenomen worden.

Vervolg bijeenkomst woensdag 13 juni

Doel: laten zien hoe ver we zijn met het beleidsplan en nogmaals vragen om mee te denken en aanvullende suggesties te doen.

Kortom, wij vragen cliëntorganisaties om mee te denken en input te leveren.

3. Aanbieders van Zorg, Welzijn en Wonen!

Bijeenkomst: *woensdag 7 maart* (vlak na de voorjaarsvakantie).

Het doel van deze bijeenkomsten:

- a. Informeren, beeld schetsen van wat er nu ligt, onder andere n.a.v. de wijkavonden september/oktober 2006 en planning voorleggen. Deels kan dit schriftelijk (informatie pakketje).
- b. Vragen welke suggesties er bij hen leven, wat zij belangrijk vinden, ideeën uitlokken op basis van aangereikte onderwerpen/thema's. Kortom suggesties vragen die in het meerjaren beleidsplan meegenomen worden.

Vervolg bijeenkomst op donderdag 21 juni.

Doel: laten zien hoe ver we zijn met het beleidsplan en nogmaals vragen om mee te denken en aanvullende suggesties te doen.

Kortom, wij vragen aanbieders mee te denken en input te leveren.

4. Voorstel voor een integraal (digitaal) panel

Doelgroep: iedereen die zich tijdens de stadsgesprekken (wijkavonden september/oktober 2006) heeft aangemeld en daarnaast andere geïnteresseerden.

Maximaal de helft van het digitale panel bestaat uit mensen van cliëntorganisaties, zorgaanbieders en de politiek; andere helft bestaat uit burgers. Het streven is een digitaal panel van uiteindelijk minimaal 100 deelnemers. Tijdens bovengenoemde bijeenkomsten dit plan voorleggen en mensen uitnodigen deel te nemen.

Doel: meedenken, discussie, reacties, voorstellen doen, communicatie over en weer.



Drie keer per jaar wordt een bijeenkomst georganiseerd. Het is belangrijk zo snel mogelijk te starten toch in ieder geval per 1 maart 2007. Er is inmiddels overleg met een Arnhem bureau dat een nader voorstel hiervoor uitwerkt.

Naast de bovengenoemde voorstellen is het van essentieel belang dat:

- De informatie over de Wmo op www.arnhem.nl goed toegankelijk is en up to date!
- Regelmatig leuke inspirerende teksten en foto's op Intranet (interne communicatie) verschijnen alsmede in de "huis aan huis" bladen/kranten en zo mogelijk in de dagbladen; elk nieuwtje of succes 'moet' gevierd worden en onder de aandacht worden gebracht.
- Alles binnen het gereserveerde communicatiebudget uitvoerbaar is.

Uitwerking punt 1, Burger participatie

Zes bijeenkomsten in de stad

Doel: Leden van alle wijkplatforms en geïnteresseerde burgers betrekken bij de ontwikkeling van de Wmo. Iedere bewoner van Arnhem krijgt de mogelijkheid mee te praten over zijn of haar directe leefomgeving.

Werkwijze:

- Middels 6 wijkbijeenkomsten de bewoners informeren over de stand van zaken rond de Wmo.
- In gesprek gaan met de wijkbewoners over hoe uitvoering te geven aan de bevindingen uit de eerste wijkronde en aanvullingen te formuleren.
- Bespreken hoe uitvoering te geven aan enkele prestatievelden (nog te bepalen).

Het is erg belangrijk bij de opzet en uitvoering van deze bijeenkomsten samen te werken met de wijkplatforms. Zij zijn een onmisbare schakel. Samen met de wijkmanagers wordt bekeken op welke wijze dit het best aangepakt kan worden.

Op 6 locaties in de stad worden leden van het wijkplatform en wijkbewoners uitgenodigd. Tijdens het eerste gedeelte van de avond wordt informatie verstrekt over de stand van zaken rond de Wmo. Tijdens het tweede gedeelte van de avond worden **'workshops'** georganiseerd rondom bepaalde thema's of rondom wijken/buurtten. Bijvoorbeeld: decentrale loketten, vrijwilligers en mantelzorgers, allochtone ouderen, sociale cohesie in de wijk, leefbaarheid in de wijk, ondersteuning van de jeugd, maatschappelijke opvang, ondersteuning bij opvoeding.

De avonden zijn in principe het zelfde van opzet; iedereen kan kiezen welke avond het beste uitkomt.

De bewoners worden per wijk of wijken uitgenodigd; uitnodigingen huis aan huis laten verspreiden.

Voordeel:

- Deze wijze van werken is deels hetzelfde als bij de eerste stadsgesprekken.
- Er zal sprake zijn van enige herkenning voor de bezoeker en voor de projectmedewerkers.
- De wijkplatforms en de geïnteresseerde bewoners krijgen goede en gerichte informatie en worden intensief bij het Wmo-proces betrokken.
- Iedere wijk kan haar accenten aangeven.
- De bewoners en bezoekers kunnen dicht in de buurt naar de bijeenkomst.
- Ook bewoners die zich niet vertegenwoordigd voelen door het wijkplatform of wijkvereniging hebben de kans mee te praten.

Nadeel:

- Deze optie is arbeidsintensief, zowel in de voorbereiding, in de uitvoering als in de uitwerking.
- De stad wederom in zes gebieden verdelen betekent dat mensen uit geheel verschillende buurten en wijken bij elkaar komen. Sommige mensen vonden dat in de eerste ronde een nadeel.
- De uitnodiging aan de bewoners vraagt veel tijd omdat de interesse in de Wmo niet zo groot is. Hier ligt dus een belangrijke rol voor de wijkplatforms.



Planning

Tweede en derde week maart 2007. Aangezien het, gezien het stappenplan, niet mogelijk is hiervoor zes weken uit te trekken, zullen meerdere bijeenkomsten per week worden georganiseerd.

Locatie:

Op 6 verschillende locaties in de stad.

Capaciteit & kosten:

- o Deze werkwijze vergt veel personeelscapaciteit. De projectmedewerkers moeten alle 6 bijeenkomsten voorbereiden, aanwezig zijn en uitwerken.
- o Omdat 6x over deze avonden gecommuniceerd moet worden in verschillende gebieden zullen de communicatiekosten hoog zijn..
- o De bevindingen moeten goed worden vastgelegd.
- o De locatie moet mogelijk gehuurd worden, evenzo de geluidsinstallatie en de catering.

Uitwerking punt 2 en 3, bijeenkomsten voor Cliëntorganisaties en aanbieders van Zorg, Welzijn en Wonen.

Voor deze bijeenkomsten zijn de volgende zaken van belang:

1. Allereerst moeten alle benodigde adressen en namen van genodigden worden verzameld. Alle adressen van MO (WES, ZORG, Wijkzaken), SO (woningcorporaties) en IZ moeten 'klaar' liggen, zodat de brieven meteen verzonden kunnen worden.
2. Informatie deel: vooraf duidelijk vaststellen wat onze 'boodschap' is en welke punten we vooraf via papier kunnen communiceren en wat we op de avond zelf laten horen en zien. Wenselijk is om ook met beeld materiaal te werken; een goede PowerPoint presentatie is gewenst. Mogelijk dat de eerder gemaakte DVD met het interview van Barth van Eeten getoond kan worden; Barth zou dat als vertrek punt kunnen nemen en laten horen en zien dat we nu al weer verder zijn. Dit deel van de avond moet kort, krachtig en inspirerend zijn.
3. Vraag-deel; de vragen en suggesties van de genodigden staan centraal. Er moet een leuke werkvorm gevonden worden om deze vragen/suggesties op tafel te krijgen. En om ze 'vast te houden' en 'te vertalen' in de uitwerking van de prestatievelden en dus de meerjarenbeleidnota.

Organisatie

Dit actieplan vergt de nodige organisatiecapaciteit. Voor ieder onderdeel wordt een 'trekker' aangewezen. Het totaal wordt door één persoon gecoördineerd.



BIJLAGE III: TOELICHTING PRESTATIEVELDEN

Hoewel de gemeenten straks vooral verantwoording afleggen aan de eigen inwoners, is er wel een aantal 'kaders' benoemd waar de gemeente beleid op moet formuleren of waar bestaand beleid aan getoetst moet worden. Deze kaders worden prestatievelden genoemd. De Wmo bepaalt dat gemeenten hun beleid op deze prestatievelden vastleggen in een beleidsplan. Dit plan stelt de gemeente één keer in de vier jaar op. De negen prestatievelden zijn:

1. ***Bevorderen van de sociale samenhang in en leefbaarheid van dorpen, wijken en buurten.***
Deelname aan de samenleving wordt bevorderd door veiligheid in de buurt, een goede inrichting en onderhoud van de openbare ruimte, door behoud van voorzieningen, zoals winkels of goede onderwijs-, sociaal- culturele- en sportvoorzieningen. Hier ligt ook een belangrijke opgave voor het wijk- en gebiedsgericht werken.
2. ***Op preventie gerichte ondersteuning bieden aan jongeren met problemen met opgroeien en van ouders met problemen met opvoeden.***
Welke voorzieningen moeten er zijn om te voorkomen dat jongeren de verkeerde kant op gaan? En als een jongere dan toch in de problemen komt, met welke ondersteuning kan zo iemand dan weer op de goede weg komen? En wat kan de gemeente doen om ouders die het moeilijk vinden om hun kinderen goed op te voeden een steuntje in de rug te geven? Bij preventief jeugdbeleid krijgt de gemeente te maken met de volgende functies: informatie en advies, signaleren van problemen, toegang bieden tot het hulpaanbod, licht pedagogische hulp en coördinatie van zorg.
3. ***Geven van informatie, advies en cliëntondersteuning.***
Hier krijgt de gemeente de taak om informatie en advies te geven over het complete terrein van wonen, welzijn, zorg en inkomen en eventuele aanpalende terreinen. Voorkomen moet worden dat mensen de weg niet kunnen vinden naar allerlei voorzieningen. De informatievoorziening omvat dus niet alleen de gemeentelijke producten en diensten, maar ook die van andere publieke en private partijen en cliënten- en patiëntenorganisaties.
4. ***Ondersteunen van mantelzorgers en vrijwilligers.***
Nu voor het eerst deze ondersteuning via de Wmo een wettelijke basis krijgt wordt verwacht dat het gemeentelijk beleid zal worden geïntensiveerd. Afstemming met de veelal provinciale of regionaal georganiseerde ondersteuning van vrijwilligers en mantelzorgers zal daarbij noodzakelijk zijn.
5. ***Het bevorderen van de deelname aan het maatschappelijke verkeer en van het zelfstandig functioneren van mensen met een beperking of een chronisch psychisch probleem en van mensen met een psychosociaal probleem.***
Hier wordt de gemeente uitgedaagd om algemeen (inclusief) beleid te voeren waarbij rekening gehouden wordt met mensen met een beperking. De toegankelijkheid van voorzieningen staat hierbij centraal. Het gaat om bijvoorbeeld de toegankelijkheid van openbare gebouwen, het gebruik van mobiliteitsvoorzieningen, aanpasbaar bouwen (levensloopbestendige woningen) en sociaal- recreatieve activiteiten voor speciale doelgroepen.
6. ***Verlenen van voorzieningen aan mensen met een beperking of een chronisch psychisch probleem en van mensen met een psychosociaal probleem ten behoeve van het behoud van hun zelfstandig functioneren of hun deelname aan het maatschappelijke verkeer.***
Het gaat dan bijvoorbeeld om de individuele woon-, rolstoel- en vervoersvoorzieningen en hulp bij het huishouden. Ook zaken als maaltijdvoorziening, begeleiding bij zelfstandig wonen, regieondersteuning bij het dagelijkse leven, dagbesteding, sociale alarmering en klussendiensten dragen bij aan het langer zelfstandig kunnen wonen.
7. ***Maatschappelijke opvang, waaronder vrouwenopvang.***
Onder dit prestatieveld vallen het bieden van (tijdelijk) onderdak aan dak- en thuislozen, maar ook de opvang van vrouwen die de thuissituatie hebben verlaten in verband met relationele problemen of geweld. Ook huiselijk geweld valt hieronder.
8. ***Bevorderen van openbare geestelijke gezondheidszorg, met uitzondering van het bieden van psychosociale hulp bij rampen.***
Hierbij gaat het om vrijwel dezelfde Oggz- taken, die tot nu toe onder de Wet collectieve preventie gezondheidszorg vielen: signaleren en bestrijden van risicofactoren bij kwetsbare personen en groepen, het bereiken en begeleiden daarvan, het maken van afspraken met uitvoeringsinstanties etc. Preventieve psychosociale hulp bij rampen blijft onder de Wcpv vallen.
9. ***Bevorderen van verslavingsbeleid.***
Dit betreft de preventie van verslavingsproblemen, de hulpverlening aan verslaafden en de bestrijding van overlast door verslaafden.

BIJLAGE IV: PROJECTSTRUCTUUR

ONTWIKKELING MEERJARENBELEIDSPLAN 2008-2011 WMO (FASE 1)

Stuurgroep Wmo
 Barth van Eeten, Rita Weeda, Bob Kooij, Els van Langen,
 Ulco Wieringa, Hans Zuidema, Frits van der Velden
 Bob van der Linden, Rianne Reitsma, Bernhard
 Groenberg

Projectteam:

Projectleiding Meerjarenbeleidsplan Wmo
 Bob van der Linden

Project kernteam:

Bob van der Linden	Projectleider
Bernhard Groenberg	Secretaris
Rianne Reitsma	Adviseur en coördinator info, advies, individuele voorzieningen, inkomen en werk
Rik Kors	Adviseur en coördinator welzijn en zorg
Willem Poelhekke	Coördinator beleidsplan
Elly van Schoonderwalt	Coördinator participatie, comm.

Overlegstructuur:

Stuurgroep: 6x per jaar
 Kernteam: wekelijks
 Projectteam: om de 4 weken
 Bila's: periodiek (projectleider en trekkers prestatievelden / themagroepen)

Projectleider Prestatieveld 1
 Charly Tomassen / Desiree Veer
 (bevorderen samenhang wijken en buurten)

Projectleider Prestatieveld 2
 Michiel Noordanus
 (Preventieve ondersteuning jeugdigen)

Projectleider Prestatieveld 3
 Henk Banus / Rianne Reitsma
 (Informatie, advies, clientondersteuning)

Projectleider Prestatieveld 4
 Annemiek Hartjesveld
 (Ondersteunen mantelzorgers/vrijwilligers)

Projectleider Prestatieveld 5

 (Bevorderen deelname mensen met beperking)

Projectleider Prestatieveld 6
 Henk Banus / Rianne Reitsma
 (Voorzieningen voor mensen met een beperking)

Projectleider Prestatieveld 7
 Marius Schoormans
 (Maatschappelijke opvang / bestrijding huiselijk geweld)

Projectleider Prestatieveld 8
 Marius Schoormans
 (Openbare geestelijke gezondheidszorg)

Projectleider Prestatieveld 9
 Marius Schoormans
 (Ambulante Verslavingszorg)

Projectleider Themagroep 1

 (Wijkgerichte toegang tot voorzieningen)

Projectleider Themagroep 2
 Elly van Schoonderwalt
 (Communicatie en Participatie) -inclusief organiseren bijeenkomsten-

Projectleider Themagroep 3

 (Financiën)

Bijlage V: Raming additionele uitvoeringskosten WMO

Onderwerp	Omschrijving		Jaren			
			2007	2008	2009	2010
Uitvoeringskosten individuele WMO-voorzieningen-Hulp bij huishouden						
1.a. Projectleider implementatie WMO	1 fte in schaal 11 van 1-1-2007 tot 1-3-2008;	€	74.061	12.344	-	-
1.b. Projectondersteuning	1 fte in schaal 8 t.b.v. project implementatie WMO IZ van 1-1-2007 tot 1-3-2008	€	44.500	11.125		
2. Strategisch beleid	extra benodigd 0,8 fte schaal 12 aflopend tot 0,4 fte	€	66.448	66.448	33.224	33.224
3. Operationeel beleid indiv. voorziening	extra benodigd : procesbegeleider 1 fte schaal 10	€	65.474	65.474	65.474	65.474
4. WMO Zorgloket	Overdracht taken Zorgloket van HGM naar IZ en CIZ (evt. frictiekosten)	€	pm	pm	pm	pm
5.a. Indicatiestelling	raming CIZ; alle 1e aanvragen + herindicaties	€	300.000	300.000	300.000	300.000
5.b. Second opinions	Second opinions worden uitgevoerd door een onafhankelijk bureau (100 in totaal)	€	15.000	15.000	15.000	15.000
6. Inkoop van zorg	Beheer van contracten; contactpersoon zorgaanbieders: 1 fte schaal 10	€	65.474	65.474	65.474	65.474
7.a PGB uitvoering	Uitvoering door Zorgkantoor; oude en nieuwe PGB-houders	€	75.000	75.000	75.000	75.000
7.b. Werkgeversondersteuning PGB	Werkgeversondersteuning PGB-houders via SVB	€	70.000	70.000	70.000	70.000
8. Organisatie en administratieve zorgverlening	1 fte administratie schaal 6 en 1 fte ondersteuning schaal 6	€	92.294	92.294	92.294	92.294
9. Planning & Control/BOA	extra benodigd 0,5 fte schaal 10 aflopend tot 0,2 fte	€	28.237	28.237	11.295	11.295
10.a. Bezwaarschriften	extra benodigd 1 fte schaal 9 aflopend tot 0,5 fte	€	60.250	60.250	30.125	30.125
10.b. Juridisch advies	extra benodigd 0,8 fte schaal 11 aflopend tot 0,4 fte	€	59.248	59.248	29.624	29.624
11. ICT kosten	investering nodig van € 128.000 afschrijving in 5 jaar; rente 5,25% op jaarbasis betekent gemiddelde kosten € 27.000,- per jaar	€	27.000	27.000	27.000	27.000
Totaal			1.042.986	947.894	814.510	814.510
% uitvoeringskosten i.r.t. programmakosten	9%					
Uitvoeringskosten voormalige AWBZ-subsidieregelingen						
12. Beleidscapaciteit	van 2,0 fte's beleidsmedewerker en coördinator regionale aanpak vrijwilligers-werk aflopend naar 1,4 fte's, schaal 12 + 11	€	157.170	157.170	110.019	110.019
13. Overige beheerskosten	diverse (facilitaire) kosten i.v.m. rol centrumgemeente	€	10.000	10.000	10.000	10.000
14. Ondersteuningscapaciteit	0,5 fte P&C ondersteuning o.a. toename subsidiebeschikkingen, verstrekken budgetinfo, juridische ondersteuning, etc. schaal 11	€	37.030	37.030	37.030	37.030
15. Burgerparticipatie	Kosten voor overleg, communicatiemiddelen etc	€		50.000	50.000	50.000
Totaal			204.200	254.200	207.049	207.049
TOTALEN GERAAMDE UITVOERINGSKOSTEN			1.247.186	1.202.094	1.021.559	1.021.559
Uitvoeringsbudget	Het structurele uitvoeringsbudget		409.289	409.289	409.289	409.289
Toevoeging vanuit programmabudget	Betreft een structurele toevoeging		783.059	783.059	783.059	783.059
GERAAMDE SALDI			-54.838	-9.746	170.789	170.789

Het college heeft de ingeschatte uitvoeringskosten voor de jaren 2007 en 2008 vastgesteld als kader. Over het kader voor de jaren 2009 en verder wordt in 2008 een besluit genomen.